

# Protokoll fört vid styrelsemöte för Ljunga villasamhälle vägförening 201203, Möte 4

Torsdag 3 december 2020

Tid: 18:30-20:00

Plats: Pensionärshemmet

**Närvarande:** Mats Nordén, Savina Gallardo, David Teske, Joakim Samuelsson, Rasmus Bringfelt, Andreas Mattsson, Robin Björk

## 1. Mötets öppnande.

- Ordförande öppnar mötet

## 2. Val av justerare

- Mats Nordén väljs att justera protokollet.

## 3. Godkännande av dagordning

- Dagordningen godkännes

## 4. Justering av föregående protokoll

- Mats Nordén justerar föregående protokoll. Föregående protokoll godkännes.

## 5. Mötesfrågor

### 6.

- Ekonomi: Joakim går igenom ekonomin, föreningen går lite plus, balans och resultatrapport föredrages, se bilaga 1 och 2.
- Underhåll: Mats har pratat med Anders i Gillerhälla kring snöröjning och sandning. Förslag att de fortsätter enligt tidigare års pris. **Beslut:** Anders i Gillerhälla har hand om snöröjning och sandning även i år. Rasmus har tagit in farthindren inför vintern. Uppmärkt vart de har stått. Kontrollmätning har inte skett men de står rätt förutom det farthinder som står vid Annelundsvägen/Kärrvägen. Asfaltering utreds vidare under 2021. Prioriterat är Örsätersvägen samt Ljungavägens nedre del mot Kärrvägen. Vi tar in offerter på de två sträckor som ligger i underhållsplanen.
- Informationsflöde: Fortsatt transparens och protokoll fortsätter att läggas ut på LjungaVfs hemsida.

## 7. Övriga frågor

- Justering av styrelse: Styrelsen är upplyst av Lantmäteriet att stadgarna som vi arbetat efter inte är registrerade. Stadgarna är från 1963. Orsaken till detta är oklar. Styrelsen utreder frågan. Mats, David och Joakim letar i vägföreningens skåp efter dokument som kan styrka att stadgarna har ändrats.
- Arbetsordning i styrelsearbetet: Joakim går igenom ett styrningsdokument för styrelsen. Se bilaga 3. Förslag om att ta beslut om en sådan arbetsordning. **Beslut:** En enhetlig styrelse fattar beslut om att implementera en sådan arbetsordning.
- Utredning om vägghindren: Styrelsen lät undersöka frågan om vägghinder. Joakim går igenom de frågor som skickats till REV och till jurist. Se bilaga 4. Styrelsen anser frågan utagerad och kommunikation sker via hemsidan.
- Budget 20/21: Avseende budget 20/21 så bordlägges frågan till nästa styrelsemöte.
- Långsiktig underhållsplan: Avseende långsiktig underhållsplan så bordlägges frågan till nästa styrelsemöte.

**8. Nästa möte**

21/1-21 18:30-20:00

**9. Mötet avslutas**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Mats Norden', with a long horizontal stroke extending to the right.

.....  
Justerat av Mats Norden

Ljunga Villasamhälles Vägörening  
717913-2068  
Räkenskapsår 2020-01-01 - 2020-12-31  
Period: 2020-01-01 - 2020-10-31

## Balansrapport ÅRL

Utskrivet 2020-11-17 17:55  
Senaste veron 11 21 A 43 B 226 C 224

	Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
<b>TILLGÅNGAR</b>				
<b>Anläggningstillgångar</b>				
Finansiella anläggningstillgångar				
1399 Observationskonto	0,00	0,00	-750,00	-750,00
Summa finansiella anläggningstillgångar	0,00	0,00	-750,00	-750,00
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-750,00</b>	<b>-750,00</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>				
Kortfristiga fordringar				
1510 Kundfordringar	1 500,00	1 500,00	43 700,00	45 200,00
1630 Avräkning för skatter och avgifter (skattekonto)	17 548,00	17 548,00	-17 548,00	0,00
Summa kortfristiga fordringar	19 048,00	19 048,00	26 152,00	45 200,00
Kassa och bank				
1920 PlusGiro	548 380,28	548 380,28	42 131,63	590 511,91
1940 Övriga bankkonton	293 440,73	293 440,73	0,00	293 440,73
Summa kassa och bank	841 821,01	841 821,01	42 131,63	883 952,64
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>860 869,01</b>	<b>860 869,01</b>	<b>68 283,63</b>	<b>929 152,64</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>860 869,01</b>	<b>860 869,01</b>	<b>67 533,63</b>	<b>928 402,64</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>				
<b>Eget kapital</b>				
2010 Eget kapital	-667 365,25	-667 365,25	0,00	-667 365,25
2011 Förnyelsefond	-40 000,00	-40 000,00	0,00	-40 000,00
2019 Årets resultat	-135 104,76	-135 104,76	0,00	-135 104,76
<b>Summa eget kapital</b>	<b>-842 470,01</b>	<b>-842 470,01</b>	<b>0,00</b>	<b>-842 470,01</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>				
2441 Leverantörsskulder	0,00	0,00	226,00	226,00
2499 Andra övriga kortfristiga skulder	-480,00	-480,00	327,00	-153,00
2641 Debiterad ingående moms	0,00	0,00	-97,24	-97,24
2710 Personalskatt	-8 571,00	-8 571,00	8 571,00	0,00
2730 Lagstadgade sociala avgifter och särskild löneskatt	-8 973,00	-8 973,00	8 973,00	0,00
2811 Avräkning för factoring	-375,00	-375,00	21 175,00	20 800,00
Summa kortfristiga skulder	-18 399,00	-18 399,00	39 174,76	20 775,76
<b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>	<b>-860 869,01</b>	<b>-860 869,01</b>	<b>39 174,76</b>	<b>-821 694,25</b>
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>106 708,39</b>	<b>106 708,39</b>

Ljunga Villasamhälles Vägörening  
717913-2068  
Räkenskapsår 2020-01-01 - 2020-12-31  
Period 2020-01-01 - 2020-10-31

## Resultatrapport ÅRL

Utskrivet 2020-11-17 17:56  
Senaste vnrnr 11 21 A 43 B 226 C 224

	Period	Akkumulerat	Period fg år
<b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>			
<b>Nettoomsättning</b>			
3010 Medlemsavgifter	485 000,00	485 000,00	363 750,00
<b>Summa nettoomsättning</b>	<b>485 000,00</b>	<b>485 000,00</b>	<b>363 750,00</b>
<b>Övriga rörelseintäkter</b>			
3980 Erhållna offentliga stöd m.m.	51 582,63	51 582,63	54 818,26
3991 Konflikt- o inträngsersättning	7 599,00	7 599,00	0,00
3999 Övriga rörelseintäkter	-0,50	-0,50	0,05
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>	<b>59 181,13</b>	<b>59 181,13</b>	<b>54 818,31</b>
<b>SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER</b>	<b>544 181,13</b>	<b>544 181,13</b>	<b>418 568,31</b>
<b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>			
<b>BRUTTOVINST</b>			
	<b>544 181,13</b>	<b>544 181,13</b>	<b>418 568,31</b>
<b>Övriga externa kostnader</b>			
5010 Lokalhya	0,00	0,00	-600,00
5100 Fastighetskostnader (gruppkonto)	-401 079,00	-401 079,00	-164 571,00
5164 Snöröjning	-25 575,00	-25 575,00	-51 000,00
5910 Annonsering	-331,00	-331,00	-331,00
6060 Kreditförsäljningskostnader	-3 262,74	-3 262,74	-2 356,34
6310 Företagsförsäkringar	-1 807,00	-1 807,00	-1 200,00
6530 Redovisningstjänster	0,00	0,00	-3 375,00
6570 Bankkostnader	-2 611,00	-2 611,00	-2 615,00
6980 Föreningsavgifter	-1 225,00	-1 225,00	-1 225,00
6990 Övriga externa kostnader	-1 578,00	-1 578,00	-13 000,00
<b>Summa övriga externa kostnader</b>	<b>-437 468,74</b>	<b>-437 468,74</b>	<b>-240 273,34</b>
<b>Personalkostnader</b>			
7510 Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-4,00	-4,00	0,00
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-4,00</b>	<b>-4,00</b>	<b>0,00</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>	<b>106 708,39</b>	<b>106 708,39</b>	<b>178 294,97</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>	<b>106 708,39</b>	<b>106 708,39</b>	<b>178 294,97</b>
<b>SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER</b>	<b>-437 472,74</b>	<b>-437 472,74</b>	<b>-240 273,34</b>
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>	<b>106 708,39</b>	<b>106 708,39</b>	<b>178 294,97</b>

## **Styrningsdokument för Styrelsen i Ljunga Villasamhälles Vägförening**

Detta dokument åsyftar att hjälpa styrelsen i dess arbete med förvaltningen av föreningen.

Dokumentet är ett levande dokument och ska revideras årligen för att stämma överens med de arbetsuppgifter styrelsen har.

### **Innehållsförteckning**

1. Arbetsordning
2. Attest- och beslutsinstruktion
3. Föreningsstadgar
4. Förvaltningsutlåtande daterat 2002-04-25
5. Utdrag ur Lag (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter

# Arbetsordning för Ljunga Villasamhälles Vägförening

## Instruktionen gäller fr.o.m 2020-12-03

Denna arbetsordning upphäver alla tidigare arbetsordningar och gäller fram till dess ny arbetsordning beslutas av styrelsen.

### Styrelsen

Styrelsen svarar för föreningens organisation och den övergripande förvaltningen av föreningens angelägenheter. Uppgifterna innefattar beslut i frågor som ankommer styrelsen enligt föreningens stadgar samt lagen om förvaltning av samfälligheter samt i övrigt beslut i frågor av strategisk och ekonomisk betydelse av större vikt.

### Styrelsens arbetsformer

För att styrelsen ska arbeta effektivt den tid som styrelseledamöterna satsar på styrelsearbetet ska följande regler tillämpas:

### Arbetsfördelningen inom styrelsen

Styrelsen ska bestå av minst 5 ledamöter och två suppleanter som väljs av föreningsstämman. Styrelsen ska ha en ordförande som utses av föreningsstämman. I övrigt så konstituerar styrelsen sig själv.

Enligt denna arbetsordning så ska styrelsen ha följande roller:

1 Ordförande

1 Vice ordförande

1 Sekreterare

1 Kassör

Resterande ordinarie medlemmar ur styrelsen är ledamöter.

Suppleanter träder in i någon av ovanstående roll i de fall ordinarie medlemmar skulle frånträda.

Ordföranden ansvarar för att sammanträden hålls i den omfattning som föreskrivs i denna arbetsordning och i enlighet med stadgarna. Ordföranden är även sammankallande.

## **Sammanträden**

Styrelsen ska hålla minst fyra sammanträden per år. Vid behov ska extra sammanträden hållas för särskilda frågor. För de ordinarie sammanträden som ska hållas under perioden intill nästa ordinarie föreningsstämma görs särskild tidsplan i så nära anslutning till föregående föreningsstämma som möjligt. Ordförande har ansvar att kommunicera tidsplanen med samtliga medlemmar och suppleanter.

### **Ärenden vid styrelsemöten**

Vid varje ordinarie möte bör följande ärenden tas upp:

- Protokoll från föregående möte.
- Val av justeringsman.
- Godkännande av dagordning.
- Ekonomisk rapport.
- Inkomna frågor från medlemmar

I förekommande fall ska följande ärenden tas upp:

- Underhåll av samfällighetens tillgångar.
- Väsentliga förändringar i förutsättningarna för samfälligheten.
- Budgetfrågor.
- Investeringsfrågor
- Övriga frågor

### **Underlag för styrelsearbetet**

Styrelsematerialet bör distribueras till ledamöterna i god tid, senast en vecka före styrelsemötet.

I ärenden som avses bli föremål för beslut ska styrelsen ha fått ett väl täckande underlag i förväg.

Information till styrelsen kan meddelas i alla former och vid vilken tidpunkt som helst. Dock är inte huvudsyftet med styrelsemötena att de ska användas för informationsöverföring. I möjligaste mån ska därför informationen ske skriftligen. Styrelsemöten ska främst användas till diskussion och beslut.

## **Föredragningar**

Alla föredragningar ska utgå från att utsänt material är inläst. Materialet föredras därför översiktligt under mötet. Däremot är det föredragandes uppgift att fästa uppmärksamheten på speciellt viktiga aspekter och i det sammanhanget använda den muntliga presentationens fördelar för att förtydliga budskapet.

## **Ekonomisk rapportering**

Basen för den ekonomiska informationen till styrelsen är den Balans- och resultatrapport vilken redovisas på styrelsens sammanträden.

## **Protokoll**

Styrelsemötena ska refereras i protokoll i datumordning som

- justeras av styrelsens ordförande samt en justeringsman;
- kortfattat återger diskussioner under mötet;
- refererar eventuella alternativ till beslut;
- anger kriterier för beslutet;
- formulerar beslutet

Protokoll bör nå mötesdeltagarna senast två veckor efter mötet. Till protokollet fogas även dokumentation som kan ha haft relevans för information och beslut vid mötet.

## **Förberedelse och genomförande**

Det åligger ordföranden att planera styrelsearbetet totalt, jämte varje enskilt möte så att de genomförs på ett tidsmässigt effektivt sätt med en rimlig avvägning av fri diskussion. En årsmötesplan ska tas fram.

För särskilt viktiga ärenden bör beslutsunderlag sänds ut i så god tid att varje styrelseledamot får tillräcklig tid för begrundan, kompletterande frågor och ställningstagande.

## **Sekretess**

Med uppdraget som styrelseledamot följer att styrelseledamot ska iaktta sekretess beträffande föreningens intressen.



# **Attest- och beslutsinstruktion för Ljunga Villasamhälles Vägförening**

## **Instruktionen gäller fr.o.m 2020-12-03**

Denna arbetsordning upphäver alla tidigare arbetsordningar och gäller fram till dess ny arbetsordning beslutas av styrelsen. Styrelsen ska besluta om ny arbetsordning årligen.

### **Befogenheter**

Rätten att attestera en kostnad (faktura) gäller inom ramen för den av föreningsstämman fastställda driftsbudgeten. Genom att attestera fakturan bekräftar man att den stämmer med gjord beställning/avtalet, att den är korrekt sammanställd och att den är riktigt konterad.

Attesten innebär även att man bekräftar att kostnaden täcks inom budgeten.

### **Investeringar**

Alla beställningar gällande investeringar/inköp ska attesteras av ordföranden.

Samtliga investeringar/inköp upp till samma summa SEK 50 000 attesteras av ordföranden. Investeringar/inköp över detta belopp attesteras av ordförande och en styrelseledamot i förening.

### **Avtal och kontrakt**

Avtal och kontrakt får endast undertecknas av firmatecknare, vilket bestäms på konstituerande styrelsemöte.

Samtliga avtal och kontrakt ska förvaras i särskilt inrett dokumentskåp i föreningslokalen.

### **Uppföljning av budget**

Kassören ska kontinuerligt kontrollera att budgeterade medel räcker till verksamhetsperiodens slut. Så snart det befaras att budgeten inte räcker ska detta anmälas till ordföranden med förslag till åtgärd.

### **Översyn och revidering**

Ovanstående arbetsordning samt attestregler ska ses över en gång om året och beslutas i styrelsen. De ska finnas tillgängliga för styrelsen.

# Stadgar för Ljunga Villasamhälles Vägförening Norrköpings kommun, Östergötlands Län

Enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter. Lagens bestämmelser om förvaltningen skall gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

§1

**Firma** Föreningens firma är Ljunga Villasamhälles Vägförening.

§2

**Samfälligheter** Föreningen förvaltar vägar och andra ytor enligt Lantmäteriförordningen.

§3

**Grunderna för förvaltningen** Samfälligheten skall förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om dess ändamål (Se *förvaltningsutlåtande daterat 2002-04-25*). Se sida 11-17 i detta dokument styrelsens anmärkning

§4

**Medlem** Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under § 2.

§5

**Styrelse, säte, sammansättning** För föreningen skall finnas en styrelse med säte i Norrköpings kommun. Styrelsen skall bestå av min 5 ledamöter och 2 suppleanter.

§6

**Styrelseval** Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma. Mandattiden för ledamot är 2 år och för suppleant 1 år. Första gången val äger rum skall 3 ledamöter väljas på två år och 2 ledamöter väljas på ett år. Stämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

§7

**Styrelse kallelse till sammanträde, föredragningslista** Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde skall ske minst 7 dagar före sammanträdet. Kallelse skall innehålla uppgift om förekommande ärenden. Suppleanterna skall inom samma tid underrättas om sammanträdet och förekommande ärenden. Ledamot, som är förhindrad att närvara, skall genast meddela detta till ordföranden, som har att omedelbart kalla suppleant i ledamots ställe. Suppleant som ej tjänstgör i ledamots ställe har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt. 7

## §8

**Styrelse beslutförhet, protokoll** Styrelsen är beslutför när kallelse skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder här av skall styrelsesammanträde anses behörigen utlyst, om samtliga ordinarie ledamöter infunnit sig till sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal avgörs val genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträdes av ordföranden.

Utän att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet.

Fråga får utan hinder av bestämmelserna i första stycket avgöras utan kallelse, om samtliga ordinarie ledamöter är ense om beslutet.

Den som deltagit i avgörandet av ärende äger anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation skall anmälas före sammanträdet slut.

Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut skall föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter och suppleanter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet skall justeras av ordföranden eller annan ledamot som vid förfall för ordföranden lett sammanträdet.

## §9

**Styrelse, förvaltning** Styrelsen skall:

1. Förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar.
2. Föra redovisning över föreningens räkenskaper.
3. Föra förteckning över delägande fastigheter, deras andelstal och ägare.
4. Årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och
5. Om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren.
6. I övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.

## §10

**Revision** För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse 1 Revisor och 1 Suppleant. Revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma. 8

## §11

**Räkenskapsperiod** Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 januari t.o.m. 31 december.

## §12

**Underhålls- och förnyelsefond** Årsmötet bestämmer hur mycket som årligen skall avsättas till föreningens underhålls- och förnyelsefond, dock skall minst 20 000 kr avsättas.

## §13

**Föreningsstämma** Ordinarie stämma skall årligen hållas senast under maj på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Styrelsen kan när den finner det erforderligt utlysa extra stämma. I fråga om medlemmars rätt att begära att extra stämma utlyses gäller 47§, 3 st. lagen om förvaltning av samfälligheter.

*Utdrag ur: Lag om förvaltning av samfälligheter Underlåter styrelsen att utfärda kallelse till ordinarie Föreningsstämma i enlighet med stadgarnas föreskrifter, skall Länsstyrelsen på anmälan av medlem utlysa föreningsstämma. Om minst en femtedel av samtliga röstberättigade medlemmar eller det mindre antal, som kan vara bestämt i stadgarna, hos styrelsen begär att extra föreningsstämma skall hållas och därvid anger de ärenden som skall behandlas, åligger det styrelsen att inom en vecka kalla till sådan stämma att hållas så snart det med iakttagande av föreskriven kallelsetid kan ske. Sker det ej, utlyser Länsstyrelsen stämma på anmälan av medlem. Rättsal från Hovrätten: RH 1995:17*

Om stämma skall godkänna uttaxering skall styrelsen bereda medlemmarna tillfälle att från det kallelseåtgärd vidtagits ta del av debiteringslängd, utvisande det belopp som skall uttaxeras, vad som belöper på varje medlem och när betalning skall ske. Före ordinarie stämma skall dessutom förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt utgifts och inkomststat finnas tillgänglig för granskning under samma tid.

## §14

**Kallelse till stämma** Styrelsen kallar till stämma. Det skall ske genom annons i lokalpress. Kallelse skall ske senast 14 dagar före sammanträdet. I kallelsen skall anges tid och plats för stämman samt uppgift om vart möteshandlingarna finns att tillgå. Styrelsen skall tillse att andra meddelanden kommer till medlemmarnas kännedom genom brev till varje medlem. 9

## §15

**Motioner** Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion, som skall behandlas på ordinarie stämma, skall vara styrelsen tillhanda senast 2 månader innan. Styrelsen skall bereda avgivna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen.

## §16

**Dagordning vid stämma** Vid ordinarie stämma skall följande ärenden behandlas:

1. val av ordförande för stämman.
2. val av sekreterare för stämman.
3. val av två justeringsmän, jämte rösträknare.
4. styrelsens och revisorernas berättelser.
5. ansvarsfrihet för styrelsen.
6. framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna.
7. ersättning till styrelsen och revisorerna.
8. styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd.
9. val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter
10. val av revisor och suppleanter.
11. fråga om val av valberedning.
12. övriga frågor.
13. meddelande av plats där protokollet hålles tillgängligt.

Vid extrastämma skall behandlas ärenden under punkt 1,2,3,6, 13.

## §17

**Disposition av avkastning** I det fall stämman beslutar om att fördela uppkommet överskott skall detta ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.

## §18

**Stämmobeslut** Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs.

I fråga om omröstning mm gäller 48, 49, 51 och 52 § lagen om förvaltning av samfälligheter.

*Utdrag ur: Lag om förvaltning av samfälligheter § 48 I fall som avses i 41 § andra stycket får vid avgörande av fråga som enbart rör viss verksamhetsgren rösträtt utövas endast av de medlemmar som är bidragsskyldiga till denna verksamhetsgren.*

*Den som underlåtit att i rätt tid fullgöra sin bidragsskyldighet får delta i förhandlingarna men ej utöva rösträtt, innan han/hon fullgjort vad han/hon eftersatt. 10*

*Medlem eller annan får icke, själv eller genom ombud eller som ombud, deltaga i behandlingen av angelägenhet, vari han/hon äger ett väsentligt intresse som strider mot föreningens.*

*Innehavare av rättighet i delägarfastighet får närvara och yttra sig vid behandlingen av fråga som rör hans/hennes rätt*

**§ 49** *Röstberättigad medlem, som är närvarande vid föreningsstämma, har oavsett om han/hon äger en eller flera delägarfastigheter, en röst. I fråga som har ekonomisk betydelse skall medlemmarnas röstetal istället beräknas efter delägarfastigheternas andelstal, om medlem begär det. Dock får medlems röstetal ej överstiga en femtedel av det sammanlagda röstetalet för samtliga närvarande röstberättigade medlemmar.*

*Medlems rösträtt kan utövas genom ombud. Ombud får ej företräda mer än en medlem. Som stämmans beslut gäller den mening för vilken de flesta rösterna avgivits. Vid lika röstetal avgöres val genom lottning, medan i andra frågor den mening gäller som biträdes av ordföranden.*

*Första och andra stycket gäller ej i den mån annat följer av 51 eller 52 §. Avvikelse från andra stycket får föreskrivas i stadgarna.*

**§ 50** *Styrelsen är skyldig att på föreningsstämma lämna de upplysningar om föreningens verksamhet som medlem begär och som kan vara av betydelse för medlemmarna. Över beslut som fattas på föreningsstämma skall genom styrelsens försorg föras protokoll, vilket skall hållas tillgängligt för medlemmarna senast två veckor efter stämman.*

**§ 51** *För beslut att överlåta eller söka in-teckning i fast egendom eller att upplåta sådan egendom med nyttjanderätt för längre tid än fem år fordras minst två tredjedelar av de avgivna rösterna, om ej annat föreskrives i stadgarna.*

**§ 52** *Vid omröstning i fråga om ändring av föreningens stadgar har varje röstberättigad medlem, oavsett om han/hon äger en eller flera delägarfastigheter, en röst. För beslut om sådan ändring fordras minst två tredjedelar av de avgivna rösterna. Föreskrivs strängare villkor i stadgarna, skall detta gälla.*

*Beslut enligt först stycket skall genom styrelsens försorg genast anmälas för registrering. Vid anmälan skall fogas två bestyrkta avskrifter av protokoll över beslut. Beslutet får ej tillämpas innan registrering skett.*

*När omröstning företas skall till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud mm som har betydelse för bedömandet av röstresultatet.*

*Val skall ske med slutna sedlar om någon begär det. 11*

## §19

**Flera verksamhetsgrenar** Skall omröstning ske i fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har vid tillämpning av huvudtalsmetoden varje medlem en röst även om han/hon har del i flera verksamhetsgrenar. Vid tillämpning av andelstalsmetoden skall i motsvarande fall varje medlems röstetal framräknas på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet omröstningen avser. Därefter sammanlägges de reducerade röstetalen för varje medlem. Verksamhetsgrenarnas andelar i verksamhet som är gemensam för samfälligheten utgör.

## §20

**Protokoll justering, tillgänglig hållande** Stämmoprotokoll skall justeras inom två veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.

Anläggningsförrättning som berör Ljunga villasamhälles vägförening	<input type="checkbox"/> Uppgift om åtgärd förrättningen avsett har införts i fastighetsregistret	Registreringsdatum
Norrköpings kommun, Östergötlands län	..... För fastighetsregistermyndigheten	

### ANLÄGGNINGSBESLUT OCH BESLUT OM ANDELSTAL

Gemensamhetsanläggningen Dagsbergs-Ljunga ga:9 som förvaltas av Ljunga villasamhälles vägförening ändras genom detta beslut. Vägföreningen bildades genom beslut 1963-04-12 och utökades 1977-08-30. Dessa beslut omprövas och ändras härmed, varför följande i fortsättningen ska gälla för gemensamhetsanläggningen.

**1** De vägar och grönområden som ingår i vägföreningens ansvar ska vara de som redovisas på nyupprättad karta, aktbil KA. Samtliga vägar och grönområden redovisas även i förteckning, aktbilaga BE3.

**2** Den avgränsningslinje för vägföreningens område som tidigare funnits är sedan 1998 inte längre aktuell och utgår.

**3 Deltagande fastigheter** ska vara de som åsatts andelstal i förteckning aktbilaga BE2

**4 Belastade fastigheter** är de som anges i förteckningen aktbilaga BE3. Fastigheterna Dagsbergs-Ljunga 1:12, 11:1, 14:1 och samfälligheten Dagsbergs-Ljunga s:2 är enbart belastade och inte deltagande.

**5** Kostnaderna för gemensamhetsanläggningens utförande och drift ska fördelas enligt de **andelstal** som anges i förteckning, aktbilaga BE2, istället för att ha sin grund i taxeringsvärden.

**6** Vägföreningens styrelse har rätt att ändra fastighets andelstal om fastigheten får eller upphör att ha anslutning till allmän väg. Ändringen ska följa principen i förrättningen, dvs att fastighet som **enbart** har utfart direkt mot allmän väg ska få andelstalet reducerat till 50 %.

Anm. Ändring av andelstal enligt denna punkt ska anmälas till lantmäterimyndigheten



Per-Olof Andersson  
Förrättningslantmätare



**FÖRTECKNING**  
2002-04-25

Vägar och allmänna platser tillhörande Dagsbergs-Ljunga ga:9, Norrköpings kommun

**VÄGAR**

Vägarnas namn	Nr	Längd	Fastigheter å vilka vägarna är belägna
Lövbergsvägen = f d Sågvägen	1	870	Dagsbergs-Ljunga 11:1, 14:1
Åkervägen	2	148	Dagsbergs-Ljunga 11:1
Ljungavägen	3	668	Dagsbergs-Ljunga 11:1
Fredrikslundsvägen	4	165	Dagsbergs-Ljunga 1:12, 11:1
Annelundsvägen	5	358	Dagsbergs-Ljunga 11:1
Örsättersvägen = f d Skogsvägen	6	295	Dagsbergs-Ljunga 11:1, 14:1
Kärrvägen	7	239	Dagsbergs-Ljunga 11:1, 14:1
Brobyvägen = f d Granvägen	8	104	Dagsbergs-Ljunga 14:1
Säbyvägen = f d Tallvägen	9	102	Dagsbergs-Ljunga 14:1
Björklundsvägen = f d Skolvägen	10	183	Dagsbergs-Ljunga 14:1
Väsbyvägen = f d Sandvägen	11	174	Dagsbergs-Ljunga 14:1
Eggebyvägen = f d Medelvägen	12	153	Dagsbergs-Ljunga 14:1
Skålsundsvägen = f d Lillvägen	13	125	Dagsbergs-Ljunga 14:1
Brinkvägen = f d Björkvägen	14	214	Dagsbergs-Ljunga 14:1
	15	41	Dagsbergs-Ljunga 22:1
	16	75	Dagsbergs-Ljunga 20:1
Katrinebergsvägen	17	144	Dagsbergs-Ljunga 11:1
	18	80	Dagsbergs-Ljunga s:5
<b>Total väglängd</b>		<b>4138</b>	

**ALLMÄNNA PLATSER**

Nr	Areal m <sup>2</sup>	Fastigheter å vilka områdena är belägna
21	58175	Dagsbergs-Ljunga 11:1, 14:1
22	410	Dagsbergs-Ljunga 11:1
23	1130	Dagsbergs-Ljunga 11:1
24	2510	Dagsbergs-Ljunga 11:1
25	240	Dagsbergs-Ljunga 11:1
26	300	Dagsbergs-Ljunga 11:1
27	290	Dagsbergs-Ljunga 11:1
28	760	Dagsbergs-Ljunga 1:12, 11:1
29	3130	Dagsbergs-Ljunga 11:1
30	2800	Dagsbergs-Ljunga S:2
31		Utgår
32	840	Dagsbergs-Ljunga 11:1
33	1250	Dagsbergs-Ljunga 11:1
34	180	Dagsbergs-Ljunga 14:1
35	1980	Dagsbergs-Ljunga 14:1
<b>Total areal</b>	<b>73995</b>	

I tjänsten:

Willy Sandin

Ärende	Anläggningsförrättning berörande Ljunga villasamhälles vägförening  Norrköpings kommun, Östergötlands län
Handläggning	Utan sammanträde
Förrättningslantmätare	Per-Olof Andersson
Sakägare	Se särskild förteckning, aktbilaga B
Redogörelse	<p><b>Planer och bestämmelser</b> För det berörda området gäller ett flertal detaljplaner (byggnadsplaner). Åtgärderna överensstämmer med dessa planer.</p> <p><b>Gemensamhetsanläggning</b></p> <p>Omprövning av tidigare utlåtande kan, med hänsyn till den lagändring som skett, ske enligt 35 § anläggningslagen.</p> <p>Tidigare regler innebar att en fastighet skulle delta i vägföreningens kostnader i förhållande till taxeringsvärdet. Som framgår av protokoll aktbil PR1 så ska kostnaderna för drift och byggande numera fördelas efter användning resp nytta för fastigheten.</p> <p><u>Nyttan</u> för en fastighet ska i princip återspegla sig i en värdehöjning för fastigheten. Det är svårt att mäta sådan värdeförändring. Det har i detta fall, vilket är den vanliga utgångspunkten, bedömts att nyttan motsvarar fastighetens användning av gatunätet.</p> <p><u>Användningen</u> av gatorna för en fastighet har beräknats genom att en uppskattning gjorts av antalet ton som en fastighet alstrar i trafik och därmed belastar vägnätet med. Vissa normer för detta finns för t ex permanentbostad.</p> <p>Uppskattningar av trafikmängd i ton och i jämförelse med en genomsnittlig permanentbostad har gjorts för övriga fastighetstyper. Detta har skett i samråd mellan lantmäterimyndigheten och företrädare för vägföreningens styrelse.</p> <p>Följande principer har tillämpats:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• varje enfamiljsfastighet får ett enhetligt andelstal, vilket satts till 100</li> <li>• eftersom ärendet avser ett samhälle, som bör ses som en enhet, så tillmäts väglängden inte någon betydelse. Det skulle dessutom vara svårt att få en rättvis bild av hur lång del av gatunätet varje fastighet använder. <u>Praxis</u> är även att man i ett samhälle eller annan sammanhållen grupp av fastigheter inte tar hänsyn till olika väglängd</li> </ul>

Undantag från punkten ovan om att hänsyn inte ska tas till väglängd görs genom att fastigheter som har enbart direktutfart till allmän väg får en reducering av andelstalet. Fastighet som ligger vid allmän väg använder i regel inte vägföreningens väg för sin direkta utfart. Det har dock bedömts att även en sådan fastighet bör delta i föreningens kostnader av följande skäl:

- fastigheten använder, liksom alla fastigheter i tätorten, vägarna i övrigt i samhället i viss utsträckning.
- fastigheten ska delta i vägföreningens kostnader för grönområden
- fastigheten har nytta (se ovan) av att gatu- och vägnätet i samhället sköts och hålls i god ordning. Detta höjer hela områdets standard och ökar efterfrågan på fastigheter samt bör återspegla sig i en värdehöjning på den enskilda fastigheten.

Några helt bestämda normer för hur andelstalet för en fastighet vid allmän väg ska beräknas finns inte. Det har bedömts rimligt att i Ljunga minska en sådan fastighets andelstal till 50 % av vad fastigheten annars skulle ha fått. Denna reducering har tillämpats i flertalet tätorter i Norrköpings kommun och överensstämmer med lantmäteriverkets rekommendationer. I t ex Krokek har reducering dock bara skett till 75 %.

Andelstal av denna typ måste bli schablonmässiga och någon exakt rättvisa kan inte åstadkommas. Detta gäller både fastigheters trafikmängd och det faktum att fastigheter åsätts samma värde oavsett hur lång sträcka av vägföreningens väg man normalt utnyttjar. En fastighet som exempelvis använder 20 meter av vägföreningens väg får samma andelstal som en fastighet som använder 200 meter. Ur dessa rättvisesynpunkter kan det vara stötande att fastighet vid allmän väg får ett alltför lågt andelstal, även om en viss reducering bör ske enligt ovan. Det kan även nämnas, att det enligt tidigare regler i princip inte var möjligt att göra någon sänkning av andelstalen vid allmän väg.

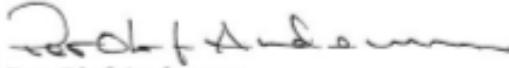
Efter sammanträdet 2002-04-11 har ytterligare genomgång skett med företrädare för styrelsen. Ett par justeringar av andelstal på enskilda fastigheter har gjorts. Bl a har Sydkrafts andelstal höjts till 40, vilket bedöms motsvara trafikmängden på sikt. Gatan inom det tidigare trädgårdsmästeriet har intagits i vägföreningen efter det att vägföreningens styrelse tillstyrkt detta. Samtliga boende i gruppen har även tillstyrkt i särskild skrivelse. Något hinder mot ett sådant övertagande finns inte i detaljplanen för området. Gatan är relativt nyanlagd och torde inte kräva något underhåll inom överskådlig tid.

Den nu pågående omprövningen och ändringen av anläggningen kan ske enligt bestämmelserna i 8-11 §§ anläggningslagen.

#### **Ersättning**

Någon ändring av vägnät och grönområden som motiverar att ersättning ska utgå till markägare sker inte.

Ändringen av anläggningen är väsentligen utan betydelse för sådana rättsägare som avses i 16 § andra stycket anläggningslagen.

	<p><b>Fördelning av förrättningskostnaderna</b></p> <p>Förrättningskostnaderna bör betalas av sökanden, Ljunga villasamhälles vägförening. Enligt gällande regler utgår statsbidrag med 50 %.</p>
Beslut	<p><b>Gemensamhetsanläggning</b></p> <p>Gemensamhetsanläggning, se aktbilaga BE1.</p> <p><b>Ersättning</b></p> <p>Ingen ersättning för markupplåtelse ska betalas.</p> <p><b>Tillträde</b></p> <p>Tillträde skall ske när anläggningsbeslutet vunnit laga kraft.</p> <p><b>Fördelning av förrättningskostnader</b></p> <p>Förrättningskostnaderna ska betalas av Ljunga villasamhälles vägförening, c/o Göran Karlsson, Kärrvägen 1, 605 91 Norrköping.</p> <p><b>Aktmottagare</b></p> <p>Kopia av förrättningshandlingarna sänds till Ljunga villasamhälles vägförening, c/o Göran Karlsson, Kärrvägen 1, 605 91 Norrköping. Snarast efter avslutandet ska beslut mm kopieras upp och skickas ut till medlemmarna.</p> <p><b>Avslutande</b></p> <p>Förrättningen avslutas.</p>
Överklagande	<p>Ett förrättningsbeslut överklagas genom att en skrivelse lämnas eller skickas till Kommunala lantmäterimyndigheten, 601 81 NORRKÖPING Fastighetsdomstolen behandlar sedan överklagandet.</p> <p>Skrivelsen måste ha kommit in till Kommunala lantmäterimyndigheten inom fyra veckor från avslutningsdagen, d.v.s. senast torsdagen den 23 maj 2002. Kommer skrivelsen in för sent kan överklagandet inte behandlas.</p> <p>Ange att Ni överklagar och vilket förrättningsbeslut Ni överklagar. Anteckna förrättningens ärendenummer (dnr, se ovan) och redogör för vad Ni anser ska ändras och varför.</p> <p> Per-Olof Andersson Förrättningslantmätare</p>

Dnr 2001-90

**Förteckning över särskilda andelstal  
(alla övriga inom Ljunga vf erhåller andelstal 100)**

PA = Permanentbostad med  
utfart mot allmän väg  
S = Specialfastighet  
SA = Specialfastighet med  
utfart mot allmän väg  
TB = Fastighet befriad  
från vägavgift

fastighet	namn	andelstal	användning
DAGSBERGS-LJUNGA 1:12	NORRKÖPINGS KOMMUN	0	TB
DAGSBERGS-LJUNGA 1:19	ANDERSSON, MARCUS, m fl	50	PA
DAGSBERGS-LJUNGA 1:20	JOHANSSON, ANDERS TORE, m fl	50	PA
DAGSBERGS-LJUNGA 1:21	KÖNEMANN, HANS-PETER	50	PA
DAGSBERGS-LJUNGA 1:22	GUNNARSSON, PER OLOV GUNNAR	50	PA
DAGSBERGS-LJUNGA 1:23	WESTMAN, DENNIS, m fl	0	TB
DAGSBERGS-LJUNGA 11:1	NORRKÖPINGS KOMMUN	40	S
DAGSBERGS-LJUNGA 11:1, HUS Å	SYDKRAFT ÖSTNÄT AB	0	TB
DAGSBERGS-LJUNGA 14:1	NORRKÖPINGS KOMMUN	600	S
DAGSBERGS-LJUNGA 14:81	NORRKÖPINGS KOMMUN	1500	S
DAGSBERGS-LJUNGA 14:87	NORRKÖPINGS KOMMUN	50	PA
DAGSBERGS-LJUNGA 16:2	ANDERSSON, KARIN	100	SA
DAGSBERGS-LJUNGA 16:4	LINDQUIST, ANNA-BERITH	50	PA
DAGSBERGS-LJUNGA 17:1	BERGHOLM, EVA HELENA, m fl	50	PA
DAGSBERGS-LJUNGA 2:11	GÖLLAS, EVA KARIN, m fl	50	PA
DAGSBERGS-LJUNGA 2:14	KELLERMANN, GUDRUN	50	PA
DAGSBERGS-LJUNGA 2:16	SANDSTRÖM, KJELL BERNT OLOF, m fl	50	PA
DAGSBERGS-LJUNGA 2:17	PAULSSON, ULLA	800	SA
DAGSBERGS-LJUNGA 3:10	TABULATOR FÖRVALTNINGS AB	10	S
DAGSBERGS-LJUNGA 8:1, HUS Å	LINDAHL, STEFAN	50	PA
DAGSBERGS-LJUNGA 9:1	FAHLÉN, ELSY	50	PA
STYRSTAD 7:30	JÖRGENSEN, INGVID ELISABETH, m fl	50	PA
STYRSTAD 7:31	OJALA, SAULI ANDERS, m fl	50	PA
STYRSTAD 7:33	LÖFGREN, MÄRTA IRENE MARGARETA	50	PA
STYRSTAD 7:34	SVENSSON, LINNEA, m fl	50	PA



LÄSITMA I ENHETNUMMERN  
I NORRKÖPING

Upprättad 2002  
Ör 2001-90  
Arkivnr FA

Arvsnr Art Äggningsföretning berörande Dagbergs-Lunga g:n 9	Kommun NORRKÖPING	Län ÖSTERGÖTLAND
Äggarbete Per-Olof Andersson	2003-08-11 Laud Hellquist Laud Hellquist	

OS81K-02/74



## Utdrag ur Lag (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter

### Styrelse och firmateckning

**30 §** Styrelsen för samfällighetsförening skall bestå av en eller flera ledamöter och ha sitt säte i den ort där medlemmarnas fastigheter eller huvuddelen av dessa ligger. Styrelseledamot får inte vara underårig eller ha förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken. *Lag (1988:1259).*

**31 §** När skäl därtill föreligger, får länsstyrelsen förordna att styrelsen skall bestå av flera ledamöter än som anges i stadgarna. Sådant förordnande har samma verkan som beslut om stadgeändring. Länsstyrelsen får vidare i föreningsstämmans ställe utse en ledamot eller, om synnerliga skäl föreligger, flera ledamöter i styrelsen. Kan överenskommelse ej träffas om arvode till sådan ledamot, bestämmer länsstyrelsen arvodet. Om länsstyrelsens beslut enligt första stycket skall anteckning göras i samfällighetsföreningsregistret.

**32 §** Styrelseledamot kan av den som utsett honom skiljas från sitt uppdrag före utgången av den tid för vilken han utsetts.

**33 §** Har styrelseledamots uppdrag upphört eller är styrelseledamot förhindrad att utöva uppdraget och är styrelsen ej ändå beslutför, får länsstyrelsen förordna syssloman i sådan ledamots ställe. Finns av skäl som nu sagts icke någon styrelseledamot att tillgå, får sysslomannen ensam handha föreningens angelägenheter och företräda föreningen som styrelse. Sysslomannens förordnande gäller till dess beslutför styrelse åter finns. Sysslomannen har rätt till arvode som bestämmes av länsstyrelsen. Arvodet betalas av föreningen.

**34 §** Om ej annat följer av stadgarna eller av föreningsstämmobeslut, får styrelsen utse särskild firmatecknare. Bemyndigande att teckna firma kan av styrelsen när som helst återkallas.

**35 §** Styrelsen handhar föreningens angelägenheter i överensstämmelse med denna lag, stadgarna och föreningsstämmobeslut, i den mån beslutet ej strider mot denna lag eller annan författning eller mot stadgarna.

**36 §** Styrelseledamot får ej taga befattning med angelägenhet i vilken han har ett väsentligt intresse som strider mot föreningens.

**37 §** Styrelsen är behörig att företräda föreningen i förhållande till tredje man. Samma behörighet tillkommer firmatecknare. Styrelsen och firmatecknaren får dock ej utan stöd av 20

stadgarna eller föreningsstämmobeslut överlåta eller söka inteckning i fast egendom eller upplåta sådan egendom med nyttjanderätt för länge tid än fem år.

**38 §** Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken vid styrelsesammanträde de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal avgöres val genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträdes av ordföranden. Första stycket gäller ej, om annat föreskrives i stadgarna.

**39 §** Sker ändring i fråga om sådant förhållande som anges i 26 § tredje stycket, skall detta genom styrelsens försorg genast anmälas för registrering.



## Bilaga 4 Utredning

Med anledning av kritik mot styrelsens förvaltning av väghinder, som framfördes av några medlemmar vid föreningsstämman under september, vilket ledde till att ett antal medlemmar inte beviljade ansvarsfrihet på stämman gällande verksamhetsår 2019, så lät styrelsen undersöka frågan.

Styrelsen konsulterade Riksförbundet enskilda vägar (REV) samt Jurister på Allt om Juridik.

Styrelsens frågeställning var:

1. Har styrelsen överträtt sin befogenhet genom att inte ta frågan om farthinder som en motion på stämman 2017?
2. Kan medlemmar, på stämman 2019, klandra gamla beslut på föreningsstämmor 2017 och 2018 och därmed riva upp gamla beslut?
3. Är styrelsen skyldig att göra en konsekvensanalys innan väghinder sätts ut, enligt vilka regler i så fall?
4. Finns det några regelverk för hur farthindren ska sättas ut, märkas upp etc.?
5. Vad har styrelsen för skadeståndsansvar om någon skulle skada sig på farthindren?
6. Tips på hur styrelsen kan hanterat frågan framåt.

Svar nedan:

1. Nej styrelsen har inte överträtt sina befogenheter. Det är ok att styrelsen fattar sådana beslut. Dock ansåg REV att styrelsen borde ha gjort en motion till stämman 2017 och att medlemmarna hade fått rösta på den motionen. Anledningen till den åsikten från REV är att det brukar vara stora kostnader förenat med att köpa in farthinder och då är det naturligt att fråga vad medlemmarna tycker i en motion. Men eftersom som stämman röstat igenom bokslut och budget så är det så kallat "rent papper". Åtgärden ligger med andra ord i linje med stadgar och styrelsen har inte överträtt sin befogenhet. Vad gäller kostnaden för farthinder så är den totalt väldigt låg i förhållande till vad andra förvaltningsåtgärder kostar.

2. Nej det går inte. Ett stämmobeslut måste klandras inom 4 veckor från stämman. Klandret ska göras till Mark och miljödomstolen.

3. Nej styrelsen är inte skyldig att skicka ut en sådan här åtgärd på samråd. Dock kan man göra det om man vill, det är aldrig fel som REV sa. De åtgärder som är gjorda är att styrelsen har kontaktat polisen som inte hade något att invända och styrelsen har skickat en uppgift om detta till kommunen. Dock ansåg REV att det är viktigt att man följer riktlinjerna hur väghindren står och hur det är uppmärkt.

4. Den egentliga enda lagen som finns är Vägmärkesförordningen. Men om man följer utmärkning och placering enligt rekommendationer och riktlinjer från REV så får man med sig den förordningen.

5. Följer man punkt 4 så kan styrelsen vara trygg med att det är trafikanternas ansvar och inte föreningens.

6. REVs förslag är att om någon medlem vill ta bort eller på annat sätt ändra väghindrens så bör styrelsen tipsa medlemmen om deras möjlighet att lämna in en motion. Genom att medlem kommer in med en motion till styrelsen som ska tas upp på stämman så får medlemmarna rösta om det ärendet och så följer man vad stämman beslutar.

### **Slutsats**

Styrelsen ståndpunkt har hela tiden varit att väghinderfrågan ryms inom ramen för styrelsens förvaltning.

Detta styrks av att föreningsstämman både vad gäller verksamhetsår 2017 och 2018 har röstat igenom både budget, bokslut samt enhälligt röstat för ansvarsfrihet.

Eftersom ingen har klandrat dessa beslut så har styrelsen mandat från medlemmarna att väghindren ligger inom styrelsens ansvarsområde.

Styrelsen har därmed agerat korrekt i frågan.

### **Frågor för framtiden**

För att säkerställa att farthindren har märkning och placering enligt de riktlinjer som finns så borde styrelsen kontrollera och dokumentera att detta följs.